**Załącznik Nr 2**

**do Ogłoszenia Nr 1/2018**

 **z dnia 15 stycznia 2018 r.**

……………………………………………….

 (imię i nazwisko/nazwa firmy)

……………………………………………….

 (adres zamieszkania/siedziby)

……………………………………………….

 (telefon kontaktowy)

**Dyrektor**

**Powiatowego Urzędu Pracy
w Łosicach**

**WNIOSEK**

o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego Powiatowego Urzędu Pracy w Łosicach zgodnie z  Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 kwietnia 2017 r.
 sprawie szczegółowego sposobu  gospodarowania niektórymi składnikami
majątku Skarbu Państwa (Dz. U. z 2017 r. poz. 729)

1. **Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, o który występuje jednostka:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego** | **Nr inwentarzowy składnika rzeczowego majątku ruchomego** | **Cena** **oferowana w PLN** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego, o który występuje jednostka:**

**.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

1. **Oświadczam, że przekazane składniki rzeczowe majątku ruchomego zostaną odebrane
w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.**

**………………………………………………………….**

 (pieczęć i podpis osoby upoważnionej)