**Załącznik Nr 2**

**do Ogłoszenia Nr 1/2017**

**z dnia 19 października 2017 r.**

……………………………………………….

(imię i nazwisko/nazwa firmy)

……………………………………………….

(adres zamieszkania/siedziby)

……………………………………………….

(telefon kontaktowy)

**Dyrektor**

**Powiatowego Urzędu Pracy   
w Łosicach**

**WNIOSEK**

o nieodpłatne przekazanie składników majątku ruchomego lub praw na dobrach niematerialnych Powiatowego Urzędu Pracy w Łosicach zgodnie z  Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 kwietnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu  gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz. U. z 2017 r. poz. 729)

1. **Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego lub praw na dobrach niematerialnych, o który występuje jednostka:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego/** **prawa na dobrach niematerialnych** | **Nr inwentarzowy składnika rzeczowego majątku ruchomego/** **prawa na dobrach niematerialnych** | **Cena**  **oferowana  w PLN** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego lub prawa na dobrach niematerialnych, o który występuje jednostka:**

**.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

1. **Oświadczam, że przekazane składniki rzeczowe majątku ruchomego lub prawa na dobrach niematerialnych zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym   
   w protokole zdawczo-odbiorczym.**

**………………………………………………………….**

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)